

**S. ANTECO S.A. – ADUNAREA GENERALA ORDINARA A ACTIONARILOR
DIN DATA DE 7/8.06.2021**

LISTA DOCUMENTELOR DIN DOSARUL DE CANDIDATURA

Dosarul candidatilor pentru posturile de administratori ai S. ANTECO S.A. trebuie sa contina urmatoarele documente:

- nominalizarea pentru postul de administrator (intocmita cf. art. 137 alin 1 Legea 31/1990);
- curriculum vitae – in format Europass datat si semnat;
- copie carte de identitate a carei conformitate cu originalul este certificata prin semnatura olografa de catre posesorul actului de identitate;
- Copii ale actulelor de studii si a altor certificate relevante detinute;
- Lista functiilor de conducere executive si neexecutive detinute pana in prezent;
- Declaratia pe propria raspundere, din care sa rezulte :
 - o ca respecta dispozitiile legale in vigoare referitoare la activitatea pe care urmeaza sa o desfășoare, ca nu se afla in situatiile de incompatibilitate prevazute de legislatia in vigoare si ca, in cazul in care se afla intr-o astfel de situatie, intelege sa renunte la situatia respectiva, transmitand documentele justificative ce releva iesirea din incompatibilitate ;
 - o existenta sau inexistenta unor conflicte de interese semnificative in legatura cu exercitarea functiei de administrator al ANTECO S.A.
- Certificatul de cazier judiciar si certificatul de cazier fiscal in termenul de valabilitate legal;
- Acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, in conformitate cu prevederile legale aplicabile.